

План засідання виконавчого комітету Миколаївської міської ради 11 лютого 2020 року (10-00 год).

1. Про внесення змін в Порядок відшкодування витрат на копіювання або друк документів.
2. Про видачу техумов на приєднання до мереж централізованого водопостачання та водовідведення.
3. Про багатоквартирний житловий фонд.
4. Про зняття з квартирної обліку гр. Качмарика І.І.
5. Про виключення (зняття) з обліку недієздатної особи Камінського М.І.
6. Про розгляд заяви Воргач О.В.
7. Різне: напрямки роботи щодо покращення наповнення бюджету та для розвитку міста.

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін в Порядок  
відшкодування витрат на  
копіювання або друк документів

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», беручи до уваги постанову Кабінету Міністрів України від 15.01.2020 № 4 «Про внесення змін до граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Миколаївської міської ради

**в и р і ш и в:**

1. Внести зміни в Додаток №1 Порядку відшкодування витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, затвердженого рішенням виконкому Миколаївської міської ради від 16.03.2017 року №37, виклавши його новій редакції (додається).
2. Встановити, що дане рішення набуває чинності з моменту його оприлюднення.
3. Контроль за виконання рішення покласти на начальника відділу по економіці та бюджету міської ради О.В. Заболотну.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**

до Порядку відшкодування витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію

**РОЗМІР  
витрат на копіювання або друк документів,  
що надаються за запитом на інформацію**

Послуга, що надається	Розмір витрат
Копіювання, сканування або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (у т. ч. двосторонній друк)	– відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання, сканування або друк копій документів формату А3 (у т. ч. двосторонній друк)	– відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання, сканування або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у т. ч. двосторонній друк)	– відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	не більше ніж 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки

*Примітка:*

Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

**Керуючий справами виконкому**

**Ю.А. Шпак**

## ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про видачу техумов на приєднання до мереж централізованого водопостачання та водовідведення

Відповідно до статті 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства, виконавчий комітет Миколаївської міської ради

**в и р і ш и в:**

1. Зобов’язати МКП «Миколаївводоканал» видачу технічних умов фізичним та юридичним особам на приєднання до мереж централізованого водопостачання та водовідведення здійснювати на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Миколаївської міської ради.
2. МКП «Миколаївводоканал» здійснювати систематичний контроль за використанням мереж централізованого водопостачання та водовідведення з метою виявлення самовільного приєднання до них об’єктів водоспоживання та/або водовідведення та своєчасного вжиття до порушників відповідних заходів реагування.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради А.С.Бачика та директора МКП «Миколаївводоканал» В.М.Гичку.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

## Про багатоквартирний житловий фонд

На виконання Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", «Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 року № 76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій», з метою врегулювання питання функціонування багатоквартирного житлового фонду, відповідно до п.п.4 п.а) ст.27; п.п.3, п.п.5. п.б) ст. 30 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет

в и р і ш и в:

1. Визначити МКП «Житлово-комунальне управління» відповідальним зберігачем технічної документації постійного зберігання на багатоквартирні будинки до часу прийняття співвласниками будинків (власниками житлових та нежитлових приміщень) рішення про форму управління багатоквартирним будинком та моменту її передачі уповноваженим співвласниками особам.
2. Zobov'язати керівництво МКП «Житлово-комунальне управління» :
  - 2.1. Підготувати необхідну документацію для її передачі у встановлений чинним законодавством термін.
  - 2.2. Проводити роз'яснювальну роботу із співвласниками багатоквартирних будинків щодо обов'язку прийняття ними рішення про форму управління багатоквартирним будинком, здійснення прийому-передачі технічної документації та відповідальності за стан спільного майна будинків.
  - 2.3. У термін до 01.04.2020 року провести економічний аналіз доцільності та можливості надання КП послуги з управління будинками, здійснити розрахунок побудинкових пропозицій (кошторис витрат на утримання будинку та прибудинкової території) та провести роботу із співвласниками щодо надання їм пропозиції по управлінню будинками на договірній основі.
3. Результати проведеної роботи МКП «Житлово-комунальне управління» заслухати на засіданні виконавчого комітету у квітні 2020 року.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бачика А.С. та керуючого справами виконавчого комітету Шпака Ю.А.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**

## ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про зняття з квартирнього обліку  
гр. Качмарика І.І.

Враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Миколаївської міської ради, свідоцтво про смерть серії ..... 01.2020 та те, що інших членів його сім'ї у квартирній справі не зафіксовано, відповідно до ст. 40 Житлового кодексу УРСР, п.п.2 п.а ст.30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Миколаївської міської ради

в и р і ш и в :

1. Зняти з квартирнього обліку Миколаївської міської ради Качмарика Івана Івановича у зв'язку із смертю.
2. Громадській комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Миколаївської міської ради при перереєстрації квартирнього обліку врахувати п.1 даного рішення.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Шпака Ю.А.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**

## **ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

Про виключення (зняття) з обліку  
недієздатної особи Камінського М.І.

Беручи до уваги свідоцтво про смерть Камінського Михайла Івановича (серія ..... від 29.01.2020), відповідно до підпунктів 5.4 та 5.5. (опіка та піклування припиняються внаслідок смерті особи, яка перебувала під опікою та піклуванням) Правил опіки та піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, виконавчий комітет Миколаївської міської ради

**в и р і ш и в :**

Виключити Камінського Михайла Івановича, повнолітнього недієздатного, з обліку осіб, які потребують опіки (піклування), у зв'язку із його смертю.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**

## ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про розгляд заяви гр.Воргач О.В.

Розглянувши заяву від 19.11.2019 вх.№В-1005 гр.Воргач О.В., мешканки м.Миколаєва, ....., про долучення суміжної кімнати № 2 по пл.Ринок, 7-а, беручи до уваги інформацію МКП „ЖКУ” від 19.11.2019 № 562/02-2, протокол засідання громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Миколаївської міської ради від 10.01.2020, відповідно до п.б пп.5 ст.30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Миколаївської міської ради

в и р і ш и в :

1. Надати дозвіл гр.Воргач Оксані Вікторівні на долучення приміщення кімнати №2 загальною площею 9,8 кв.м до квартири № 1 по пл.Ринок, 7-а в м.Миколаєві.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бачика А.С.

**Міський голова**

**А.І. Щебель**